



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

25 февраля 2019 года

г. Липецк

№ 87

Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям на содержание и обеспечение текущей деятельности фонда развития промышленности Липецкой области в целях предоставления финансовой поддержки в виде займов субъектам деятельности в сфере промышленности для реализации проектов, направленных на создание, завершение разработки и внедрение в производство новой высокотехнологичной конкурентоспособной промышленной продукции, на 2019 год

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Липецкой области от 9 октября 2007 года № 94-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области», Законом Липецкой области от 24 декабря 2018 года № 224-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» и в целях реализации мероприятий подпрограммы «Модернизация и развитие промышленности Липецкой области на 2014 - 2024 годы» государственной программы «Модернизация и инновационное развитие экономики Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 7 ноября 2013 года № 500, администрация Липецкой области постановляет:

Утвердить Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям на содержание и обеспечение текущей деятельности фонда развития промышленности Липецкой области в целях предоставления финансовой поддержки в виде займов субъектам деятельности в сфере промышленности для реализации проектов, направленных на создание, завершение разработки и внедрение в производство новой высокотехнологичной конкурентоспособной промышленной продукции, на 2019 год согласно приложению.

Врио главы администрации
Липецкой области

И. Г. Артамонов

Приложение
к постановлению администрации Липецкой области
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий
некоммерческим организациям на содержание
и обеспечение текущей деятельности фонда развития
промышленности Липецкой области в целях предоставления
финансовой поддержки в виде займов субъектам деятельности
в сфере промышленности для реализации проектов, направленных
на создание, завершение разработки и внедрение в производство
новой высокотехнологичной конкурентоспособной
промышленной продукции, на 2019 год»

**Порядок
предоставления субсидий некоммерческим организациям на содержание
и обеспечение текущей деятельности фонда развития промышленности
Липецкой области в целях предоставления финансовой поддержки в виде
займов субъектам деятельности в сфере промышленности для реализации
проектов, направленных на создание, завершение разработки и внедрение в
производство новой высокотехнологичной конкурентоспособной
промышленной продукции, на 2019 год**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям на содержание и обеспечение текущей деятельности фонда развития промышленности Липецкой области в целях предоставления финансовой поддержки в виде займов субъектам деятельности в сфере промышленности для реализации проектов, направленных на создание, завершение разработки и внедрение в производство новой высокотехнологичной конкурентоспособной промышленной продукции (далее - субсидии), в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области от 24 декабря 2018 года № 224-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (далее - Закон об областном бюджете).

2. Субсидии предоставляются в соответствии с Законом об областном бюджете.

3. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, некоммерческие организации, отвечающие условиям, приведенным в Законе об областном бюджете (далее - претенденты), представляют главному распорядителю средств областного бюджета в сфере инновационной и промышленной политики (далее - главный распорядитель средств областного бюджета) до 28 февраля текущего года включительно заявку на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- 1) копий учредительных документов;
- 2) справки об отсутствии задолженности по заработной плате перед персоналом на дату подачи заявки;

3) копии документа о порядке отбора проектов, в том числе порядке экспертизы заявок на получение финансового обеспечения проектов;

4) копии документа, устанавливающего условия финансового обеспечения проектов;

5) копии документа, устанавливающего порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов;

6) копии документа, устанавливающего порядок осуществления претендентом контроля за возвратом предоставленных средств;

7) копии документа, устанавливающего порядок использования средств, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов, после их возврата, исходя из их направления исключительно на финансовое обеспечение проектов;

8) расчета необходимого объема субсидии (приложение 2 к настоящему Порядку).

Указанные документы (копии документов) удостоверяются подписью руководителя и печатью претендента.

4. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) информацию об отсутствии в отношении претендента процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на дату подачи заявки;

3) справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

4) информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи заявки;

5) информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи заявки.

Претендент вправе представить оригиналы указанных документов по собственной инициативе.

5. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) рассматривает документы, указанные в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка;

2) осуществляет их отбор по следующим критериям:

наличие в порядке отбора проектов условия о величине процентной ставки по предоставляемым целевым займам не более 5 процентов годовых;

наличие заключенного соглашения с федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития» (далее – Фонд развития промышленности) о взаимодействии в процессе совместного финансирования проектов;

3) оформляет результаты отбора актом о рассмотрении заявок в форме протокола;

4) издает приказ об утверждении перечня получателей субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий и размещает его на официальном сайте главного распорядителя средств областного бюджета в сети «Интернет».

В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, размер субсидий каждому из получателей определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times \frac{S_{\text{сум.}}}{\sum S_{\text{о факт.}}}, \text{ где:}$$

C_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидий;

S_i - размер субсидии, указанный в заявке i -го получателя;

$S_{\text{сум.}}$ - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на текущий год на цели, установленные настоящим Порядком;

$\sum S_{\text{о факт.}}$ - общий размер субсидий, исходя из фактической потребности в субсидиях, указанной в заявках всех получателей субсидий.

6. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, направляет получателям субсидии уведомления о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, либо в случае отказа в предоставлении субсидии направляет претенденту соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

Уведомление направляется любым способом, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем субсидии, претендентом.

Главный распорядитель средств областного бюджета заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

7. Показателями результативности использования субсидии являются:

общее количество проектов, рассмотренных Экспертным советом Фонда развития промышленности по программам совместного финансирования с фондом развития промышленности Липецкой области, не менее 2 ед.;

объем средств, направляемых со стороны субъектов деятельности в сфере промышленности, частных инвесторов или за счет банковских кредитов на условиях софинансирования в целях реализации проекта в соответствии с программами финансирования, утвержденными фондом развития промышленности Липецкой области, не менее 50 млн. руб.;

количество проведенных мероприятий, направленных на информирование субъектов деятельности в сфере промышленности о мерах государственной поддержки, не менее 10 ед.

8. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с получателями субсидий соглашений, издает приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий. Перечисление субсидий с лицевого счета главного распорядителя средств областного бюджета на расчетные счета каждого получателя субсидий, указанные в соглашениях, осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о выплате субсидий.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие претендента условиям, установленным Законом об областном бюджете;

2) несоответствие документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной претендентом информации;

4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

5) несоответствие претендента критериям отбора, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

10. При увеличении объема средств, предусмотренных Законом об областном бюджете на указанные в настоящем Порядке цели, средства распределяются между получателями субсидии пропорционально заявленной сумме и с учетом ранее выплаченных субсидий.

Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу изменений в Закон об областном бюджете, издает приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий. Перечисление субсидий с лицевого счета главного распорядителя средств областного бюджета на расчетные счета каждого получателя субсидий, указанные в соглашениях, осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о выплате субсидий.

11. Возврат субсидии в случае выявления нарушения целей и (или) условий и порядка их предоставления, недостижения показателей результативности, установленных в соглашении, осуществляется в порядке и сроки, установленные Законом об областном бюджете.

12. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий некоммерческим организациям на содержание
и обеспечение текущей деятельности фонда развития
промышленности Липецкой области в целях предоставления
финансовой поддержки в виде займов субъектам деятельности
в сфере промышленности для реализации проектов, направленных
на создание, завершение разработки и внедрение в производство
новой высокотехнологичной конкурентоспособной
промышленной продукции, на 2019 год

Главному распорядителю средств областного бюджета
Рег. № _____ от _____ 2019 г.

ЗАЯВКА
на получение субсидии

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии, _____

(наименование претендента)

претендует на получение субсидии некоммерческим организациям на содержание и обеспечение текущей деятельности фонда развития промышленности Липецкой области в целях предоставления финансовой поддержки в виде займов субъектам деятельности в сфере промышленности для реализации проектов, направленных на создание, завершение разработки и внедрение в производство новой высокотехнологичной конкурентоспособной промышленной продукции, на 2019 год

1. Сведения о претенденте:

1.1	Наименование, ИНН, КПП претендента	
1.2	Юридический адрес претендента	
1.3	Дата начала деятельности	
1.4	Ф.И.О. руководителя, его контактные данные	
1.5	Ф.И.О. исполнителя, его контактные данные	
1.6	Реквизиты для перечисления субсидии	
1.7	Запрашиваемая сумма субсидии, руб.	

2. Перечень прилагаемых документов:

копии учредительных документов на ___ листах;
справка об отсутствии задолженности по заработной плате перед персоналом на дату подачи заявки на ___ листах;

копия документа о порядке отбора проектов, в том числе порядке экспертизы заявок на получение финансового обеспечения проектов на ___ листах;

копия документа, устанавливающего условия финансового обеспечения проектов на ___ листах;

копия документа, устанавливающего порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов на ___ листах;

копия документа, устанавливающего порядок осуществления претендентом контроля за возвратом предоставленных средств на ___ листах;

копия документа, устанавливающего порядок использования средств, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов, после их возврата, исходя из их направления исключительно на финансовое обеспечение проектов на ___ листах;

расчет необходимого объема субсидии на ___ листах.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом подтверждаю.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на содержание и обеспечение текущей деятельности фонда развития промышленности Липецкой области в целях предоставления финансовой поддержки в виде займов субъектам деятельности в сфере промышленности для реализации проектов, направленных на создание, завершение разработки и внедрение в производство новой высокотехнологичной конкурентоспособной промышленной продукции, в текущем финансовом году.

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П. «___» _____ 2019 года.

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий некоммерческим организациям на содержание
и обеспечение текущей деятельности фонда развития
промышленности Липецкой области в целях предоставления
финансовой поддержки в виде займов субъектам деятельности
в сфере промышленности для реализации проектов, направленных
на создание, завершение разработки и внедрение в производство
новой высокотехнологичной конкурентоспособной
промышленной продукции, на 2019 год

Расчет

**необходимого объема субсидии некоммерческим организациям на
содержание и обеспечение текущей деятельности фонда развития
промышленности Липецкой области в целях предоставления финансовой
поддержки в виде займов субъектам деятельности в сфере
промышленности для реализации проектов, направленных на создание,
завершение разработки и внедрение в производство новой
высокотехнологичной конкурентоспособной
промышленной продукции, на 2019 год**

1. Расчет необходимого объема субсидии в части оказания финансовой поддержки в виде займов субъектам деятельности в сфере промышленности для реализации проектов, направленных на создание, завершение разработки и внедрение в производство новой высокотехнологичной конкурентоспособной промышленной продукции

Таблица 1

№ п/п	наименование показателя	количество получателей, ед.	сумма, руб.
1.	Финансовая поддержка в виде займов субъектам деятельности в сфере промышленности для реализации проектов, направленных на создание, завершение разработки и внедрение в производство новой высокотехнологичной конкурентоспособной промышленной продукции		
Итого:			

2. Расчет необходимого объема субсидии в части содержания фонда развития промышленности Липецкой области

Таблица 2

№ п/п	наименование затрат	плановая сумма, руб.
1.		
2.		
Итого:		

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П. «__» _____ 2019 года.